

2018-2019-es munkaterv értékelése

A 2018-2019-es munkaterv értékelése



készítette: Marlokné Strack Regina

Intézményvezető



2018-2019-es munkaterv értékelése

A 2018-2019-es nevelési év

munkaterv értékelése

Pedagógiai folyamatok

1. Működési adatok tekintetében

Az elmúlt nevelési évet emberhiánnyal indítottuk. Klászné U.Gabriella óvodapedagógus helyét az álláshely meghirdetése ellenére, jelentkező hiányában nem tudtuk betölteni. A zökkenőmentes munka érdekében egy nyugdíjas óvodapedagógus kollégát sikerült heti 10 órában visszafoglalkoztatni, valamint Botkáné Marika és az én a munkaidő beosztásom módosításával oldottuk meg a Süni csoport ellátását. Végül Klászné Gabi visszajött az óvodába és elfoglalta a régi helyét a Süni csoportban.

A Kék óvoda gondnoki álláshelyén is változás történt, mert Venczel György látta el a nevelési évben ezt a munkát. A Napsugár óvodában szinte folyamatos volt a dajka s a pedagógiai asszisztens állások hirdetése.

Sikerült a váratlan felmondások ellenére a megfelelő embereket kiválasztani az üres álláshelyekre. A zöld csoportos dajkai állást végül Karla Edina tölti be, akinek a munkájával nagyon elégedettek lehetünk, hiszen nagyon könnyen beilleszkedett mind a gyermekcsoportba, mind az alkalmazotti közösségbe. A pedagógiai asszisztens állást meghirdettük, de a nyári szabadságolásokra való tekintettel csak augusztus 26-val töltöttük fel, mert a próbaidő egyébként a nyári zárás idejére esett volna.

Összességében elmondhatjuk, hogy a technikai állományban sok volt az év közbeni betegállomány. A helyettesítéseket a saját munkaidőn belül feladatátvállalással oldották meg a kollégák.

A nevelési év végével Kiener Éva nyugdíjba vonult, ezért megkezdte a felmentési idejét. Cservényiné Bea és Fetterné Enikő közös megegyezéssel



2018-2019-es munkaterv értékelése

kérték a határozatlan idejű munkaszerződésük felbontását. Bea már 2 éve jelezte, hogy a csoportját még végig viszi, de szeretné elhagyni a pályát. Enikő szándékáról nem tudtunk, nagyon váratlanul ért a felmondása. Az előző munkahelyén 28 évet töltött, az álláshelyét nem sikerült azóta sem betölteni, ezért visszahívták a régi kollégák őt.

A fejlesztő pedagógusunk Husztikné Pethes Anikó nagyon jól beilleszkedett az intézmény munkájába. Számos alkalommal közösen ültünk le a szülőkkel a gyermekek eseti megbeszélése kapcsán. Ezen alkalmakkor Anikó nagyon higgadtan, kedvesen, de határozottan képviselte a gyermekek érdekeit.

A Mókus csoportban Szilvásiné Mónika is nagyon igyekezett a Pedagógiai Programunknak megfelelően végezni a munkáját. Sikeres évet zártak ők is a vegyes csoportban.

2.Gyermeklétszám tekintetében

A 2018-2019-es nevelési évben a gyermeklétszámok a normatíva megsaccolásának megfelelően alakultak. Egyedül a Mókus csoportban indítottunk próba képen egy vegyes csoportot, mert 9 kisgyermek elment az iskolába és a helyükre nem jelentkeztek nagycsoportos korú gyerekek. Ezért úgy döntöttünk, hogy az elutasított gyermekek számát csökkentve az iskolába készülők mellé egészen kicsi gyerekeket veszünk fel, akik mellé a következő szeptemberben kiscsoportos gyerekeket teszünk majd. Ez a kezdeményezés több nehézséget is hozott magával, mert a legnagyobbak és a legkisebbek körében csak nehezen tudták a kollégák megvalósítani a gyermekek egy időben történő differenciált nevelését. Sokkal nagyobb felkészülést igényelt a kollégáktól ez az év. De ebben az esetben nem kellett a többi csoportba járó gyermekeket más csoportba besorolni. A következőkben törekedni fogunk a közel azonos életkorú csoportok szervezésére.



2018-2019-es munkaterv értékelése

Az intézményből összesen 54 kisgyermek kezdi meg szeptembertől az iskolai tanulmányokat. Az év közben csekély számban fordult csak elő költözés, átiratkozás. A jogszabályban megfogalmazottak szerint minden óvodaköteles kisgyermeket elláttunk ebben a nevelési évben is.

A munkaterv értékelésének készültével egy időben olvasható a szaklapokban, hogy a köznevelési törvény módosulni fog, mely befolyásolja majd a következő nevelési évben a gyermekek beiskolázási kötelezettségét. Ez várhatóan azt jelenti majd, hogy több kisgyermek kényszerül majd az első osztályt megkezdeni 2020-ban.

3. Nevelési év rendje

A nevelési év rendje a jogszabályoknak megfelelően alakult. Az intézmény nyitvatartási rendjét minden esetben a Fenntartóval egyeztetve határoztuk meg. A téli zárást az iskolai téli szünetéhez igazítottuk.

Nevelés nélküli munkanapjainkat az előre tervezett témák köré csoportosítottuk. Ezek időpontját 2 alkalommal nevelési, 2 alkalommal pedig tanítási szünetben szerveztük meg.

Témák:

- Tűzvédelmi és munkavédelmi oktatás
- Törvényi változások ismertetése, Tanügyi dokumentumaink átdolgozása
- felkészülés a minősítésekre, portfólió leadásokra
- Munkaközösségek munkájának ismertetése, beszámolója
- Székesfehérvár- Adventi kirándulás
- Csapatépítő kirándulás – Bory Vár, Dinnyés/ Várpark

Nevelés nélküli munkanapjainkat szorgos munka jellemezte. A témák feldolgozásában minden kolléga tevékenyen részt vett.



2018-2019-es munkaterv értékelése

Másodszor fordult elő, hogy a kollégák kezdeményezésére közös évzáró mulatságot szerveztünk, ahol a két telephely alkalmazotti közössége beszélgethetett és jól érezhette magát.

Információátadás

4.Értekezletek rendje

A vezetői értekezletek hagyományosan csütörtökönként voltak. Ezek a találkozók tartalmasak, hasznosak mindenki számára. Fontos eleme az információ átadás, az előttünk álló feladatok előkészítése, az elvégzett munkák értékelése és a visszacsatolás. A vezetőség működése abszolút bizalomra épül. A helyetteseim lelkiismeretes munkájára egész évben számíthattam. Ez nagy segítség volt a számomra.

A munkaközösségek a 2018-2019-es nevelési évben tanügyi dokumentumaink rájuk vonatkozó részeinek átdolgozását , pontosítását végezték. A belső tudásmegosztás segítségével a nevelés nélküli munkanapok is tartalmassá váltak. A kollégák nagyon lelkiismeretesen felkészültek az előadásokra, gyakorlati bemutatókra.

A munkaközösségek 4 alkalommal tartották foglalkozásaikat. Munkájukról beszámolót készítettek.

A **Szülői Munkaközösségekkel** is rendszeresen üléseztünk. A témaköröket közösen határoztuk meg. Elmondhatjuk, hogy a szülők közösségére folyamatosan számíthatunk a munkánk során. Hagyományörző programjaink szervezésében sok segítséget nyújtottak.

4. Pedagógiai Feladatok

A Pedagógiai Programunk átdolgozásakor nem csupán a jogalkotók által megfogalmazottakat vettük figyelembe. A nevelőtestület folyamatos változása indokoltá tette számunkra, hogy olyan szakmai dokumentumot



2018-2019-es munkaterv értékelése

alkossunk meg, mely egyértelműen tartalmazza a pedagógusok számára kötelezően elvégzendő feladatokat. Ezért a témaheteinket részletesebben tárgyaljuk a PP-ben.

A szülők tájékoztatására is tudatosan szeretnénk a jövőben odafigyelni, ezért a témaheteinkről, pedagógiai munkánkról faliújságokat helyeztünk ki. A szülők körébe ez nagy sikert aratott, hiszen nem minden kisgyermek meséli el, hogy az nap mi történt az óvodában.

A tanügyi dokumentumaikat a nevelőtestület az SZMK, valamint a Fenntartó és az NNÖ is tárgyalta, legitimálta.

Grátzerné Andrea sikeres minősítő vizsgát tett a nevelési év folyamán. A nevelőtestület és a vezetőség támogatta Andreát ebben a folyamatban.

A nyár folyamán megérkezett az OH értesítése, hogy Vargáné Herr Magdolna, Sarlós Ágnes és Nagy-Gulyka Brigitta bekerült a 2020. évi pedagógus tanfelügyeleti keretbe. A következő nevelési évben az ő támogatásuk kiemelt helyet kap majd. Véleményem szerint nagyon ügyetlen szervezés, hogy egy telephelyen egy nevelési évben 3 tanfelügyeletet és egy minősítést osztottak ki. A munkaerőhiány eleve nagy terhet ró a közösségre, a BECS munkája folyamatos kell, hogy legyen, emellett a tanfelügyelet csak tovább nehezíti a helyzetet.

Bízom a kollégáim elhivatottságában és ezt a helyzetet is meg fogjuk oldani.

5. Ellenőrzés, értékelés

A vezetőség ellenőrző és értékelő munkája folyamatos volt a nevelési év folyamán. Ennek szempontjai a nevelési évre vonatkozó munkatervből ismertek. Az ellenőrzési szempontok a munkaköri leírásokban foglaltakkal koherensek.

A BECS munkája is folyamatos volt az év során. Telephelyenként 2-2 kolléga került belső önértékelési vizsgálat alá. Az eljárásokat az OH előírása alapján végeztük, a dokumentumokat az OH informatikai felületén rögzítettük. A



2018-2019-es munkaterv értékelése

fejlesztési tervek elkészültek, az eljárás során megfogalmazott kiemelkedő és fejlesztendő területekkel a kollégák egyetértettek.

Az önértékelés keretén belül minden pedagógus a vezetőség számára írásban benyújtotta az éves munkájának értékelését.

7.Tárgyi feltételek alakulása

A Fenntartó Önkormányzat az elmúlt nevelési évben is biztosította számunkra a magas színvonalú működéshez szükséges feltételeket. Intézményvezetőként igyekeztem a munkák várható költségét úgy megtervezni, hogy a megvalósításnak ne legyen akadálya.

Itt szeretném megemlíteni, hogy a Fenntartó nem csak a tárgyi eszközök és felújítások költségeit biztosította az intézmény számára, hanem a személyi juttatásokkal is igyekszik megtartani a dolgozókat. Több, kevesebb sikerrel.

A nyári felújítások idején a helyettes kollégák dicséretes módon helyt álltak. A munkákat folyamatosan szervezték és felügyelték. A kiosztott költségvetési keretszámokat betartva tudták a számlákat leadni. A munkálatok megszervezése évről évre nagyobb feladatot jelent, mert a munkaerő hiánya az építőiparban is jelen van. Sok esetben az árajánlat kérésig sem tudunk eljutni. A munkálatok időbeli megszervezése is nehéz feladat, mert a szakemberek számos esetben egy évre előre be vannak táblázva. Nekünk pedig a munkálatok ideje alatt is biztosítanunk kell a zavartalan működés feltételeit, csak nehezen vállalják el a szakemberek a munkát a zárás ideje alatti teljesítéssel. A fenn említett nehézségek ellenére folyamatosan szépülnek az épületeink.

A Kék Óvodában:

- Belső ajtók cseréje az emeleten
- Tisztasági festés
- Új udvari játékeszköz telepítése a rézsűn- a Pitypang Alapítvány segítségével
- Műfüves burkolat folytatása
- Gazdasági udvar burkolása



2018-2019-es munkaterv értékelése

A Napsugár Óvodában:

- Két csoportszoba nyílászáróinak cseréje
- Festés a Sárga és Kék csoportoknál
- Kék csoport bútorzatának részleges cseréje
- Bejárati ajtók cseréje
- Öltözőszekrények cserje

6. Kapcsolatrendszer

Óvoda –Család

A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás és együttműködés az elmúlt évek során nagyon sok hagyományt alakított ki. A szülők továbbra is nagyon kíváncsiak és nyitottak a munkánk iránt. Példaszerűen együttműködőek velünk a programok megszervezésében és lebonyolításában. Az intézményben folyó szakmai munkáról pozitív visszajelzéseket kapunk tőlük.

Az SZMK értekezleteket hatékony összmunka jellemzi. Sokat javult a szülők segítségével az információ áramlás, de a minden napokban való együtt élés is zökkenőmentes volt az elmúlt nevelési évben. Mindez annak köszönhető, hogy a házirendet és a működéshez szükséges szabályokat zömében igyekeznek a szülők tiszteletben tartani.

Támogató munkájukra a jövőben is számítunk.

Óvoda-Bölcsőde

A leendő kiscsoportos óvó nénik ellátogattak a bölcsődébe, valamint a beszoktatási időszak végén a kisgyermeknevelők is megnézték a kiscsoportosainkat. Az elmúlt években tapasztaltuk, hogy a bölcsődéből érkező gyermekek mennyivel önállóbbak. Van kialakult napirendjük, beszoktatásuk könnyebb feladat sok esetben az otthonról érkező társaikénál.



2018-2019-es munkaterv értékelése

Óvoda – Fenntartó

Intézményünk Fenntartójáról elmondhatjuk, hogy példaértékű gyermekbarát szemléletű. A Képviselőtestület minden kérésünket segítő szándékkal fogadja, minden lehetséges eszközt biztosít elképzeléseink megvalósításához.

Az Önkormányzat felismerte az egyre nagyobb szakember hiány problémáját. Kérésemet támogatva minden alkalmazott bérét 10 %-al megemelte és továbbra is biztosítja Cafetéria, a munkaruhapénz és továbbképzésre fordítható összegeket. Köszönet érte!

Az elmúlt nevelési év folyamán többször került sor intézményvezetői és a Polgármester Úr közötti egyeztetésre, megbeszélésre. Mind a bizottsági ülésekre, mind a Képviselő Testületi ülésekre rendszeresen hívják az óvoda intézményvezetőjét, aki mint állandó szakértő tagja a Közművelődési és Kulturális bizottságnak. Kérdéseinket, javaslatainkat elvárják és meghallgatják. A közös munka zökkenőmentesen alakult.

Óvoda – Iskola

A hagyományos látogatások megszervezésre kerültek. A már jól bevált óralátogatások és szakmai megbeszélések továbbra is jól működnek.

Óvoda – Lustige Zwerge

A nyílt napok és a beíratás megszervezése hagyományosan közösen történt.

Az év folyamán többször kerestük egymást szakmai kérdésekben. A rengetek tennivaló kevés időt enged a kapcsolatépítéseknek.

Óvoda – Szakszolgálat – Nevelési Tanácsadó

Többnyire Sajátos Nevelési Igényű gyermekek kapcsán történtek velük egyeztetések. Súlyos szakember hiánnyal küzdenek. A logopédus ellátás az idén nagyon jól sikerült. Elégedettek voltak mind a gyerekek, mind a szülők és nem utolsó sorban a kollégák is a logopédus személyével és munkájával.



2018-2019-es munkaterv értékelése

Óvoda – Védőnői Szolgálat- Orvos

Hagyományos ódon részt vesznek a felvételi bizottság ülésén, valamint a Gyermekjóléti Központ évközi szakmai találkozóin. Ebben a nevelési évben a Napsugár óvodában adódott alkalom a rendszeres találkozásra a szünni nem akaró fejtetvesség kapcsán.

Óvoda – Gyermekjóléti Szolgálat

Az év folyamán több alkalommal vettünk részt a szolgálat által szervezett értekezleten. A Jelzőrendszer működtetését igyekeztünk az aktuális szabályoknak megfelelően működtetni. A szakmaközi értekezleteken minden telephely vezetője is részt vett.

Óvoda – Német Nemzetiségi Önkormányzat

Tanügyi dokumentumainkat a Nemzetiségi Önkormányzat tárgyalta. A már említett szakmai napok megszervezése kapcsán közösen dolgoztunk. A nemzetiségi csoportjainkat 50-50 ezer forinttal támogatta.

Óvoda- Partnertelepülések intézményei

Solymár-Wüstenrot partnerkapcsolata idén 30 éves. A német országban történő ünnepségre a nyár folyamán került sor. A hivatalos delegációban én képviseltem az intézményt.

Ebben a nevelési évben 5 fővel ellátogattunk a csíkpálfalvi óvodákba, ahol két munkanapot töltöttünk a csoportokban. A solymári kollégák megismerhették az erdélyi óvodák működését, a pedagógusok feladatait, nehézségeit illetve szakmai tapasztalatokat szerezhettek.



2018-2019-es munkaterv értékelése

Továbbképzések

A vezetőség igyekezett folyamatosan tájékozódni a legfrissebb szabályozókról és erről tájékoztatta az alkalmazotti közösséget. A költségtakarékosság elve miatt leginkább online előadásokat hallgattunk meg, illetve az Oktatási Hivatal által szervezett képzéseken vettünk részt.

A továbbképzési tervben soron következő kollégák képzését igyekszünk első sorban finanszírozni.

- Grátzerné Bogdán Andrea : Egyéni bánásmód és közösségfejlesztés az óvodában , Vizuális játékok, tehetséggondozás
- Klászné Ulviczki Gabriella: Differenciálás az óvodában, Egészséges életmódra nevelés az óvodában
- Lengyel Edit: Helyettesek napja OH szervezés
- Vargáné Herr Magdolna: Helyettesek napja OH szervezés
- Bohács Nikolett: Boldogságórák , Játékra fel!, Differenciálás
- Fetterné Peller Enikő: Matematika és logika
- Magyar Csilla: Játékos képességfejlesztés tervezése

Olyan képzéseket támogatunk, melyek szorosan kapcsolódnak intézményünk Pedagógiai Programjához.

Belső képzések: A megszerzett tudásról, tapasztalatokról beszámolót tart a nevelőtestület részére a képzésben részt vevő kolléga.



2018-2019-es munkaterv értékelése

A 2018-2019-es munkaterv értékelését:

K-2019/58 határozattal elfogadta
a nevelőtestület képviselője

véleményezte az SZMK képviselője

véleményezte és egyetértési jogát
gyakorolta a Fenntartó képviselője

készítette az Intézményvezető

Kelt: 2019.augusztus 31.





Solymári Óvoda – Bölcsőde

Kék Óvoda székhely

SOLYMÁR

2018/2019 NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA

Lengyel Edit

Intézményvezető helyettes

2019. június. 04.

A 2018/19- es nevelési év értékelése

Általános tudnivalók

- A 2018/19-es nevelési év változásai:
- Novembertől

Gondnok: Venczel György

Fejlesztő pedagógus: Husztikné Pethes Anikó

Óvodapedagógus: Klászné U. Gabriella /visszajött/

Óvodapedagógus: Szilvásiné Lieber Mónika

- Óvodánkban a gyermekek nyugodt, élményekben gazdag fejlődéséhez az anyagi és személyi feltételek a nevelési év folyamán biztosítottak voltak.
- A csoportokban együtt dolgozó kollegák a gyermekek érdekében időben megbeszélték a feladatokat és összedolgoztak, az előző éveknek megfelelően.
- A só szobát ebben a nevelési évben is sokszor használtuk, jótékony hatása érződik, mert a gyermekek kevesebbet betegeskednek téli időszakban.
- Igyekeztünk kialakítani a környezettudatos szemléletmódot a szelektív szemétgyűjtéssel, a papírt, használt elemet és a műanyagot külön gyűjtjük, szülőkkel közös programjainkon biztatjuk őket a saját pohár használatára műanyag helyett, ovi bulin a kézműves ötletek az újrahasznosítás jegyében születtek.
- A logopédussal, fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal folyamatos egyeztetés, kapcsolattartás folyt, a programjainkról tájékoztattam őket.
- A kiskertünket idén is a nagycsoportosok gondozták, /Mókus csoport/ szakszerű, óvodapedagógusi irányítás mellett. A többi csoport is kivette a részét a kertészkedésből, mert a csoportszobában palántákat neveltek, és figyelték a kert változásait.
- A szabadságos tervet elkészítettem, igyekeztem figyelembe venni a kívánságokat. Az öltözőben és az irodában elhelyezett íveken, mindenki nyomon követheti a beosztásokat.
- A nyári munkarendről, csoportbeosztásokról, összevonásokról, a nyári élet szabályairól beszéltünk.

- Augusztus 28.-án a Mókus tart szülői értekezletet az új kicsik szüleinek, ahol a csoportszokásokról, jelek választásáról lesz szó.
- A többi csoportba felvett gyerekek szüleinek rövid szülői tájékoztatót tartanak az óvodapedagógusok augusztus 28.-án.
- A nyári életre jó, zökkenőmentes, hatékony munkát, a szabadságra jó pihenést, kikapcsolódást kívánok mindenkinek!

Csoport beosztások

csoport	óvodapedagógus	dajka
Nyuszi	Grátzerné Bogdán Andrea Lengyel Edit	Kissné Lukács Melinda
Mókusk	Szilvásiné Lieber Mónika Pitzné Létay Krisztina	Pónuzs Andrea
Maci	Magyari Csilla Kovács Tünde	Marozsán Tünde
Süni	Klászné U. Gabriella Botka Gáborné /Marika/	Tímár Józsefné /Helga/

A 2018-19-es nevelési év kiemelt feladata volt:

- A törvényi változásoknak megfelelően a Pedagógiai Programunk átdolgozása.
- A tehetséggondozás a gyakorlatban. A közösen összeállított játékgyűjtemény használata a nagycsoportban.
- Pedagógusminősítésre felkészülés. Pedagógus ellenőrzés a 8 kompetencia mentén- az óvodapedagógusok tájékoztatása. Pitzné Létay Krisztina és Grátzerné Bogdán Andrea várja ebben a nevelési évben a minősítő eljárásban való részvételt.
- Az új kollégák beilleszkedésének a segítése.
- A kiegyensúlyozott nevelőmunka színvonalának megtartása, a nevelőtestület harmonikus összedolgozásának elősegítése.
- Munkaközösségek feladata a törvényi változások tükrében a Pedagógiai Programunk átdolgozása, témahetek kidolgozása, bemutató foglalkozás szervezése.

A feladatokat teljesítettük.

- A Pedagógiai Programot a munkaközösségek segítségével a vezetőség átdolgozta. A munkaközösségek között a feladatokat felosztottuk és több alkalommal dolgoztak a változtatásokon.
- A tehetséggondozási játékgyűjteményt a Mókus és Nyuszi csoportban hatékonyan alkalmaztuk.
- Grátzerné Bogdán Andrea Pedagógus minősítése jól sikerült.
- Az új kollegák: gondnok, fejlesztő beilleszkedését segítetttem, és a közösség is igyekezett megkönnyíteni a munkájukat.
- Az idei nevelési évben is színvonalas nevelőmunka folyt. Sok ötlettel álltak elő a kollegák, sokat meg is valósítottunk.

- A munkaközösségek a PP átdolgozása mellett a témaheteket is kidolgozták, és eredményes, sikeres bemutató foglalkozásokat szerveztek.

Költségvetés

A 2019. gazdasági évre a költségvetésünk a következő:

Szakmai anyagok, irodaszer	820.000. Ft
Textil:	210.000. Ft.
Edény, üveg, porcelán:	163.000. Ft
Karbantartás:	123.000. Ft.
Tisztítószer:	635.000. Ft.
Könyv:	80.000. Ft.
Gyógyszer:	15.700. Ft.
Festés:	500.000. Ft.
Karbantartás, felújítás:	934.960. Ft.

/lambéria felújítása, gipszkarton álmennyezet, udvari eszközök /

Homokcsere:	50.000. Ft.
-------------	-------------

Önkormányzat költségvetéséből:

9 ajtó cseréje	1.200.000.Ft.
fürdőszoba felújítás	800.000.Ft.
gazdasági udvar burkolat	1.000.000.Ft.

Az óvodánkban várható nyári munkálatok, beruházások:

- ajtó cserék, műfüvezés
- gazdasági udvar burkolása, 4 csoportszoba festése
- homokcsere
- csoportonként játékok, könyvek, foglalkozásokhoz szükséges eszközök, anyagok vásárlása.
- működéshez szükséges tisztítószerek, textíliák, edények vásárlása

Programok, feladatok

1. 09.03.: Részt vettünk az iskolai évnyitón.
2. 09.4.-5.-6.: A csoportokban szülői értekezleteket tartottunk
3. 09. 06.: A Búcsú alkalmából ellátogattunk a Templom térre, és a templomban orgona muzsikát hallgattunk. Megemlékeztünk Mária napról.
4. 09.10.:Nevelés nélküli munkanap. Baleset-és tűzvédelmi oktatás, aktualitások megbeszélése.
5. 09.11.: A Tájházba látogattunk el, ahol a gyermekek a Nemzetiségi témahetünkhöz kapcsolódóan játékos ismeretszerzésen vettek részt.
6. 09.18.: A Liget Bölcsőde születésnapján voltunk
7. 09.21.:Szőlőpréselés, mustivás, szüreti mulatság volt az oviban.
8. 09.24.: Védőnő látogatott el az Oviba.
9. 09.26.: A népmese napja alkalmából a Kiskondás c. mesét néztük meg.
- 10.10.01-05.: Állatok világnapja- témahét
/állatbemutató, állatsimogató, Vadaspark/
11. 10.12-13.: Szüreti felvonulás, traktordíszítés.
- 12.10.17.:Meglátogattuk az elsősöket az iskolában.
13. 10.17.: Fotózás.
14. 10.17.:SZSZ értekezlet. Az előző év beszámolója, terveink
- 15.10.30.: Tűzvédelmi riadót, illetve a menekülést próbáltuk ki a gyermekekkel
- 16.10.31.: Nevelésnélküli munkanap.
- 17.11.09.: Márton nap, lampionos felvonulás
- 18.11.19-20-21-22.: Fogadóórák
- 19.11.27.:Színházi előadás a Művelődési Házban

20.12.06.: Mikulás

21.12.08.: Adventi felnőtt kirándulás Székesfehérvárra

22.12.12.: Adventi kézműves délután szervezése a szülőkkel.

23.12.17.: Karácsonyi ünnepség, a Mókusz csoport műsora

24.12.19.: Színházi előadás az óvodában: A suszter manói c. mese

25. 01.14-15-16-17.: A csoportokban szülői értekezleteket tartottunk

26.01.22.: 3 csoport ellátogatott a Tájházba, ahol különleges Babakiállítást nézhettünk meg.

27.01.30-31.: A Medve-hét alkalmából színvonalas mackó kiállítást szerveztünk a szülők bevonásával.

28.02.06.: Farsang

29.02.07.: Farsangi zenés műsor volt óvodánkban

30.02.21.: Fogászati szűrés az oviban.

31.02.12., 02.18., 02.19.03.06.: nyílt napok

32.03.01.: Színházi előadás az oviban: A világgá ment csacsi c. mese

33.03.05.: Farsangtemetés

34.03.13.: Játék munkaközösség bemutató foglalkozás

35.03.14.: Március 15.

36.03. 18-19-20-21.: Fogadó órák

37.03.18-22.: A víz napja-témahét

38.03.25-29.: Egészség hét

39.03.28.: Óvodapedagógusi minősítés

40.04.01.: A nagycsoportos óvodapedagógusok látogatása a Liget bölcsibe

41. 04.03.: Tanítónők látogatása a Mókusz csoportban

42.04.09. és 11.: Óvodapedagógusi önértékelés

43.04.16.: Húsvéti fészekkeresés, játékok

44.04.23.: Nevelés nélküli munkanap

45.04.25.: Egész napos buszos kirándulás Visegrád, Apátkúti-völgy 3 csoport

46.04.30.: Májusfa állítása.

47.04. 29.-30.: Anyák napi ünnepségek

48.05.06.-07.: Új kicsiknek nyílt nap

49.05.08.-09.: Beiratkozás

50.05.10.: Madarak és fák napja

51.05.15-18.: Látogatás az erdélyi testvér óvodába

52.05.22.: SZSZ tájékoztatása: előkészületek az Ovi bulira, beszámoló az évről

53.05...: A nagycsoportosok ellátogattak az iskolába /Nyuszi, Mókus/

54.05.28-29-30.: Évzáró ünnepségek

55.05.30.: Májusfa leszedése, kitáncolás, előtte sütnek a lányok a fiúknak

56.05.31.: Ovi buli-gyermeknap

57.06.03.: Nevelés nélküli munkanap. Szakmai program. Székesfehérvár

58.06. 04-05-06.: Erdei ovi a nagycsoportosoknak

59.06.07.: „Ottalvós” buli a nagyoknak

60.06.12.: Alkalmazotti évzáró vacsora szervezése a Kék oviban.

Megbeszélések

1. Vezetői: 08.27. Munkatervék egyeztetése, maradék költségvetés
ütemezése, hetirend, munkarend leadása, munkaruha
napi beosztása.
2. Alkalmazotti értekezlet: 08.27. A nevelési év megnyitása, új kollegák
köszöntése, feladatok, változások ismertetése
3. Nevelői: 08.28. Előző év lezárása. Évindítás, csoportlétszámok,
dekoráció, megbeszélése csoportdokumentumok
leadási határidejének megadása, éves feladatok
elosztása, szülői értekezletek idejének megjelölése.
4. Dajkák, technikai dolgozók: 08.28. Munkaidő beosztások, tisztasági
szemlék megbeszélése, a maradék
szabadságok beosztása.
5. Vezetői: 09.06. Készülődés a Búcsúra, nevelésnélküli munkanap
feladataira
6. Vezetői: 09. 13. PP., Házirend, SZMSZ átdolgozásának az ütemezése
7. Nevelői:10.03: Aktualitások átbeszélése
8. Vezetői:10.04: Aktualitások átbeszélése
9. Dajkák:10.05: Aktualitások átbeszélése
- 10.Vezetői: 10.11: Tanügyi dokumentumok ellenőrzése, Szülői
Szervezet tájékoztatásának átbeszélése
- 11.SZSZ: 10.17: Aktualitások átbeszélése
- 12.Vezetői: 10.18: Látogatás az 1. osztályba
- 13.Vezetői:10.25: Készülődés a nevelés nélküli munkanap feladataira:

PP. átdolgozása, Témahetek felosztása

- 14.Nevelői: 11.07: Aktualitások átbeszélése
- 15.Vezetői: 11.08: Gyermekvédelmi jelzőrendszer átbeszélése
- 16.Vezetői:11.15: Költségvetési ötletek
- 17.Dajkák: 11.15: szabadságok, csoport programok
- 18.Vezetői: 11.29: Aktualitások átbeszélése
- 19.Nevelői:12.01: Aktualitások átbeszélése
- 20.Vezetői:12.13: Gazdasági év lezárása, elszámolás
- 21.Vezetői:01.03.: Csoportnaplók ellenőrzése, szülői értekezletek időpontjainak kitűzése, Pedagógia Szakszolgálathoz küldendők névsora
- 22.Nevelői:01.09.: nyári zárás, nyílt napok ideje, dekoráció,Farsang, szülői értekezletek, tanügyi dokumentumok előkészítése
- 23.Dajkák: 01.09. Szabadságok, feladatok
- 24.Vezetői: 01. 10.: Felkészülés a belső ellenőrzésre
- 25.Vezetői: 01.17.: Az óvodai dokumentumok átdolgozása
- 26.Vezetői: 02.19.: Fejlesztő pedagógus ellenőrzése a Kék oviban /02.06 a Napsugárban/
- 27.Dajkák:02.21: Aktualitások átbeszélése
- 28.Vezetői:02.26: Gyermekjóléti Szolgálat: esetmegbeszélés
- 29.Nevelői:03.04: Aktualitások átbeszélése
- 30.Vezetői:03.07: Belső ellenőrzés tapasztalatai, költségvetés felosztása
- 31.Vezetői:03.14: 2019-20-as nevelési évre munkaruhák beszerzése
- 32.Vezetői:03.21.: AZ OH- nak önértékelés bejelentése, felkészülés az önértékeléshez
- 33.Vezetői:03.28.: Óvodapedagógus minősítése

- 34.Vezetői:04.04.: Az erdélyi látogatásra felkészülés
- 35.Vezetői: 04.9.11.: 2 óvodapedagógus önértékelése
- 36.Vezetői:04.18.: Beiratkozás-nyílt nap, tavaszi felnőtt kirándulás, májusfa, nevelés nélkül
- 37.Nevelői: 04.23: virágültetés, nyílt nap, anyák napja,stb.
- 38.Nevelői: 04.30: Aktualitások átbeszélése
39. Dajkák:04.30: Aktualitások átbeszélése
- 40.Vezetői: 05.02.: Felkészülés a nyílt napokra, beiratkozásra
- 41.Vezetői: 05.8.-9.: Beiratkozás
- 42.Vezetői:05.13.: Felvételi Bizottsági értekezlet
- 43.Vezetői:05.15-18.: Látogatás az erdélyi testvér óvodákhoz
- 44.Nevelői:05.22: Aktualitások átbeszélése
- 45.Dajkák:05.22: Aktualitások átbeszélése
- 46.Vezetői:05.23: A beiratkozott gyermekek csoportbeosztása, szülők értesítése.
- 47.Vezetői:05.30: Nyári ügyeleti rend átbeszélése
- 48.Vezetői:06.13: A 2018/19 nevelési év tapasztalatai, éves beszámoló elkészítése

A csoportok összetétele

	3 éves	4 éves	5 éves	6éves	7 éves
Süni szept.:26 máj.: 26	4 -	20 13	2 13	- -	- -
Nyuszi szept.:23 máj.: 23	-	1	22 10	- 13	
Mókus szept.:17 máj.: 23	3 9		2 -	12 11	- 3
Maci szept.:20 máj.: 20	18 6	2 13	- 1		

Nevelési tanácsadóba küldtünk:

Mókus csoport : 1 fő, Nyuszi csoport: 1 fő

tanköteles	iskolába megy	óvodában marad
Mókus 14 gyermek	12	2
Nyuszi 22 gyermek	5	17

Elköltözött: Mókus: 1 Nyuszi: 1

Év közben érkezett: -

Fejlesztő pedagógushoz jár: Nyuszi: 14 Mókus: 10

Logopédushoz jár: Nyuszi: 8 Mókus: 7

Gyógypedagógushoz jár: -

Veszélyeztetett: -

Hátrányos helyzetű: -

Solymári Óvoda - Bölcsőde
NAPSUGÁR ÓVODA telephely

2083 SOLYMÁR, JÓZSEF ATTILA u.1.



2018/19-as nevelési év ÉRTÉKELÉSE

Készítette: Vargáné Herr Magdolna

2018/19 - es nevelési év

Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés.

Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés.

AZ önértékelés, a tudás a pedagógus kompetenciák mentén.

Az óvodaépületünkben a nyugodt, kiegyensúlyozott légkört igyekeztünk biztosítani, a törvényes működés betartásával.

Sok - sok feladattal és váratlan helyzetekkel telt el, de annál inkább tartalmas együttműködés hatotta át ezt a nevelési évet.

Az alkalmazotti dolgozók továbbra is példamutatóan tudtak együtt működni a közös célokért.

A gyermekek örömmel vettek részt az óvodai élet mindennapjaiban, a tervezett és a spontán kialakuló tevékenységekben.

Fejlesztő pedagógussal együttműködő kapcsolat alakult ki Rendszeresen konzultált az óvónővel a gyermekek fejlesztése érdekében. A gyermekek örömmel vettek részt a fejlesztő foglalkozásokon.

A dajkák, a pedagógiai asszisztensek összeszokott közösséget alkottak, az óvodapedagógusok segítőiként jelen voltak minden esetben. Mindnyájan elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, megfelelően képviselik azokat, eredményesen végzik a munkájukat. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek.

Az óvodai élet minden napjai, komoly erőfeszítéssel, szervezéssel bővelkedett. Igen magas arányban betegségek, hiányzások, nehezítették a zökkenő mentességet. Napi szinten újra és újra át kellett szervezni a dolgozók munkarendjét. Az alkalmazotti közösségnek ezúton is köszönöm a helyettesítési feladatok problémamentes megoldását.

Elért eredmények:

- ✓ A munkatársi közösségünk sikeres pedagógiai programokat valósított meg.
- ✓ A kitűzött feladatokat többségében lelkesen, aktívan, elszántan végezte szinte minden kolléga.
- ✓ Mindenkinek van saját feladatvállalása is, és személyes felelősséggel vett részt a megvalósításában.
- ✓ Az év elején elkészített munkatervünk alapján teljesítettük az innovációban megfogalmazott feladatokat.
- ✓ Belső szakmai munkánkra, a Szervezeti kultúránkra jellemző a team munka, a belső tudásátadás.
- ✓ Minden dolgozó a maga módján fontos szerepet vállalt a közösségünk mindennapi életében.
- ✓ Támogatom és nyitott vagyok a kollégáim egyéni elképzeléseikre, hogy lehetőséget kapjanak önmaguk megvalósítására, képességeik kibontakoztatására. Ezek feltételeit igyekeztem biztosítani számukra.
- ✓ Ünnepeinket, rendezvényeinket igyekeztünk tartalmassá tenni szinte minden esetben.
- ✓ Sikerként könyvelem el a közös gondolkodást a cél érdekében, a számos, kiemelkedően magas színvonalú programok szervezését és lebonyolítását.
- ✓ A 2018/19-es nevelési év gazdag program kínálatának köszönhetően a gyermekek jól érezték magukat óvodánkban.
- ✓ A szülőknek szervezett programokon nagy volt az érdeklődés és az elégedettség.

Fejlesztendő terület:

Továbbra is úgy gondolom a Napsugár óvoda munkatársi közössége igen sokszínű és változatos. Ettől működik, hisz mindenki a maga módján, a saját tudásával, egyéni értékeivel tesz hozzá a csapathoz. Azonban továbbra is felmerülnek súrlódások. Nem mindig találjuk meg az arany középutat, hogy hangulatában és hatékonyságában is hatásos legyen a közösség. Ezért mindenki járuljon hozzá, egyenlő erőfeszítéssel, mert összefogva erősebbek, produktívabbak vagyunk.

	Pedagógiai folyamatok
elvárás értékelés	<ul style="list-style-type: none">• Az éves esemény tervek elkészítése, értékelése a nevelőtestület bevonásával történtek.• Az éves eseménytervek tervek egymásra épültek.• A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.• A 2018/19-as munkatervben megfogalmazottak 100 %-ban megvalósultak,• A nevelési évben lebonyolított ünnepélyek, elmélyült munkával jól szervezettek, színvonalasak voltak, a gyerekeknek maradandó élményt nyújtottak. Alkalmasak voltak a gyerekek érzelmi, közösségi nevelésére.• Több rendhagyó esemény volt ebben a nevelési évben. / ősszel tűzriadó a gyerekekkel, két kolléganő önértékelése, Áprilisban a bölcsődében a leendő ovisokkal ismerkedtünk meg. /• A szervezés feladatai megoszlottak a kollégák között, a szervezésért kijelölt felelősök minden esetben jól koordinálták a teendőket.• Az anyagi fedezetet az intézmény költségvetése biztosította.• A szülők, a számukra nyitott ünnepélyekre szívesen, örömmel érkeztek. A programokon jól érezték magukat, azokat színvonalasnak tartották.• A téma hetek a már jól bevált sémára épülnek, de minden évben újabb és újabb ötletekkel gazdagodnak.

	Pedagógiai folyamatok ellenőrzése az intézményben
elvárás értékelés	<p>A dokumentumok</p> <ul style="list-style-type: none">• óvodai csoportnapló• felvételi és mulasztási napló• gyermekek személyiség lapja <p>spontán megfigyeléssel, tervezett megfigyeléssel, dokumentum ellenőrzéssel történtek,</p> <ul style="list-style-type: none">• a csoportban használt dokumentumok, általam ebben a nevelési évben kétszer kerültek ellenőrzésre,• az intézményvezető által egyszer került ellenőrzésre <p>A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak az esetleges eltérések indokoltak voltak. Az ellenőrzésem alatt a teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.</p> <p>Eredmény: óvónők körültekintően vezetik a dokumentumokat</p>

	A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban
elvárás	Gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére az óvoda által kidolgozott mérési rendszer működtetése.
értékelés	<ul style="list-style-type: none"> • Minden óvodapedagógus felmérte és értékelte a gyermekek tudását, fejlettség jellemzőit, és egyéni fejlődési folyamat megvalósulását rögzítette. • A lemaradásokat, eredményeket, egyénnek szóló feladatokat meghatározták, melyek a fejlesztési tervben nyomon követhetők. • Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a szülőknek, fogadóórák formájában az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelően. /elért eredmény a táblázat mutatóban/ • A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. • Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozásokat segíti a fejlesztőpedagógus, logopédus, gyógypedagógus, és a konduktor. • Óvoda alkalmazásában álló fejlesztő pedagógus, jól együttműködve a óvodapedagógusokkal és a szülőkkel végezte a munkáját. • Jól működő gyermekvédelmi jelzőrendszer van kialakítva. <p>Az intézmény vezetése és az érintett pedagógus megfelelő információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jó kapcsolatot tartunk a Családsegítő és a Gyermejjóléti Szolgálattal is.

	Belső kapcsolatok, együttműködés
elvárás	
értékelés	<ul style="list-style-type: none"> • Óvodai nevelés folyamatában egyre nagyobb jelentőséget kap a dajka és a pedagógiai asszisztens munkája. A csoportokban a dajkák, a pedagógiai asszisztensek együttműködve az óvodapedagógusokkal összhangban segítették a munkánkat. • Az év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatokat teljesíteni és tudása legjavát adni. • Igyekeztünk tartalmas nyílt napot bemutatni a szülőknek, precízen és naprakészen vezetni a dokumentációkat, elvégezni a gyermekek mérését, felkészíteni a tanköteles gyermekeket az iskolára. • Az év folyamán próbáltuk biztosítani a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt, megteremteni a szabad játék feltételeit, de mindannyian tudjuk, hogy ez egyre nehezebb, egyre nagyobb odafigyelést, energiát követel tőlünk. • Egyre több az agresszióra hajlamos gyermek, persze nem mindig pozitív, nem mindig kellemes és nem mindig könnyen feldolgozható élmények sokaságán mentünk keresztül. Így aztán nem volt egyszerű biztosítani a jól nevelt, vagy szerény, visszahúzódó kisgyermek számára a nyugodt, kiegyensúlyozott légkört. / Kék csoport/ • Több esetben is nekünk kell átvennünk a szülők kötelező feladatát, vagyis nekünk kell a gyermekek zömét alapvető szokásokra, szabályokra megtanítani. • Óvodánk alkalmazotti közösségének munkáját, együttműködését magas szintű belső szakmai igényesség, hatékonyság jellemzi.

	Információátadás
elvárás	Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció
értékelés	<ul style="list-style-type: none"> • szóbeli /lehet naponta, hetente vagy kéthetente/ • értekezletek formájában • körlevelek formájában <p>Együttműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat.</p> <p>Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken vitattuk meg.</p> <p>A pedagógiai munkákat segítő munkatársak is tájékoztatást kaptak az óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett és munkatársi értekezleteken.</p> <p>Szülői kapcsolattartásnál, nagyon fontos az egyértelmű kommunikáció betartása.</p> <p>Éppen ezért fontos szem előtt tartanunk és elsődleges célunk tekintenünk a szülő-óvónő közötti kapcsolattartást, hiszen a közös alapokon nyugvó, egységes nevelés, és az egymás tiszteletben tartása segíti elő legjobban a gyermekek fejlődését.</p> <p>Jól kialakított és működő szülői szervezet e-mailben való körlevelezés alakult ki. Mely hatékonyan működött az egész év folyamán.</p>

	Az intézmény külső kapcsolatai
elvárás	Kulcsfontosságú partnereink:
értékelés	<ul style="list-style-type: none"> • Az óvoda és a család • Az óvoda és az iskola- • Pedagógiai Szakszolgálat • Az óvoda és a fenntartó kapcsolata • Az óvoda és az egészségügyi intézmények kapcsolata • Az óvoda és a közművelődési intézmények • Az óvoda és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények kapcsolata. <p>Értékelés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Óvodánk elsősorban a szülőkkel ápoltt kapcsolatok révén folyamatosan részt vett lakóhelyünk életében • Rendszeresen kapcsolatot tartunk a gyermekek szüleivel, a családokkal. • Igyekeztünk lehetőséget teremteni arra, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők /nyitott ünnepeinken való részvétel, Solymári Hírmondó, solymaronline, / Ebben a nevelési évben ez a fajta tájékoztatás, nem igazán volt sikeres, hiszen legtöbbször leadott cikkeink mire napvilágot látott, már aktualitását veszítette. • Solymári általános iskola alsó tagozatával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolat működött. • Családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolatunk sikeres. • Védőnői Szolgálat ebben a nevelési évben többször végzett tisztasági vizsgálatot. / fejtetű, skarlát/

	Tárgyi, infrastrukturális feltételek
elvárás	Az intézmény vezetése rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, és intézményvezető jelzi a hiányokat a fenntartó felé.
értékelés	<p>Igyekszünk szépen, esztétikusan, tisztán tartani, és az egyes helyiségek optimális funkcióit megtalálni.</p> <p>Intézményünk külső környezetével folyamatosan foglalkozunk.</p> <p>Általános vezető helyettesi munkámban igyekeztem az átgondolt gazdálkodást követni. Lehetőség szerint az év első felében csak a legszükségesebb dolgokra költöttem, majd a nyári és az őszi egyeztetés után vásároltam meg azokat az eszközöket, amelyeket előre megtervezünk.</p> <p>A gazdasági vezetővel és a titkárnővel az egyeztetések minden területen pontosan, jól követhetőek voltak, és az elszámolások is a megbeszélt dátumok szerint történtek.</p>

	Vezetői együttműködés
elvárás	A vezetőségi munka kapcsolatunkat szerintem az összehangoltság, a folyamatos megbeszélés, tájékoztatás hatotta át.
értékelés	<p>Munkámat mindig az aktuális feladatoknak és elvárásoknak megfelelően a legjobb tudásom szerint igyekeztem megvalósítani. /pedagógusi önértékelés, , Partnerkapcsolat, /stb</p> <p>Tartalmas, eseménydús megoldandó feladatokban gazdag nevelési évet tudhatunk magunk mögött.</p> <p>Fontos számomra, hogy minden szinten meg tudjunk felelni és eleget tudjak tenni a kihívásoknak.</p> <p>Vezetői megbeszélések:</p> <p>2018.</p> <ol style="list-style-type: none"> 08.27.: Programok, feladatok egyeztetése 09.06.: Készülődés a Búcsúra, nevelés nélküli munkanapra. Feladatok átbeszélése 09.13: A PP, Házi rend, SZMSZ átdolgozásának ütemezése 10.04: Aktualitások átbeszélése 10.11: A Szülői Szervezet tájékoztatásának átbeszélése 10.18: Látogatás az iskola 1. osztályába, tapasztalatok megbeszélése a tanítókkal 10.25: Készülődés a nevelés nélküli munkanap feladataira /témahét, PP/ 11.08. Gyermekvédelmi feladatok áttekintése 11.15 : Új költségvetéshez ötletek 11.29 : Aktualitások átbeszélése 12.13 : A 2018. évi költségvetés elszámolása <p>2019.</p> <ol style="list-style-type: none"> 01.03.: Csoportnaplók ellenőrzése, szülői értekezletek időpontjainak kitűzése, Szakszolgálathoz küldendő névsora 01.10.: Belső ellenőrzéshez dokumentumok előkészítése 01.17.: Az óvodai dokumentumok átdolgozása 02.19.: Fejlesztő pedagógus ellenőrzése a Kék oviban /02.06 a Napsugárban/ 02.26: Gyermekjóléti Szolgálat: esetmegbeszélés 03.07: Belső ellenőrzés tapasztalatai, költségvetés felosztása 03.14: 2019-20-as nevelési évre munkaruhák beszerzése 03.21.: OH- felé önértékelés bejelentése, felkészülés az önértékeléshez

	<p>9. 03.28.: Óvodapedagógus minősítése</p> <p>10. 04.04.: Az erdélyi látogatásra felkészülés</p> <p>11. 04.9.11.: 2 óvodapedagógus önértékelése</p> <p>12. 04.18.: Beíratkozás-nyílt nap, tavaszi felnőtt kirándulás, májusfa, nevelés nélkül munkanapra készülés</p> <p>13. 05.02.: Felkészülés a nyílt napokra, beíratkozás</p> <p>14. 05.8.-9.: Beíratkozás</p> <p>15. 05.13.: Felvételi Bizottsági értekezlet</p> <p>16. 05.15-18.: Látogatás az erdélyi testvér óvodákhoz</p> <p>17. 05.23.: A beíratkozott gyermekek csoportbeosztása, szülők értesítése.</p> <p>18. 05.30.: Nyári ügyeleti rend átbeszélése</p> <p>19. 06.13.: A 2018/19 nevelési év tapasztalatai, éves beszámolók előkészítése</p> <p>Önértékelés:</p> <p>Erősségem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ a vállalt feladatokat lelkiismeretesen végeztem, ▪ igyekeztem segítő, támogató, magyarázó pedagógusi szemléletet alkalmazni a nehéz helyzetekben, ▪ az óvoda iránt elkötelezettnek érzem magam, <p>Gyengeségem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ energiám sokirányú kezelése,
--	--

Legfontosabb, hogy gyermekeink tudásban gazdagodjanak, szeretetet, biztonságot, védeltséget adjunk nekik. Nagyon fontos, hogyan élnek meg mindennapjaikat, fedezzék fel a csodákat, találjanak barátokat és sokat játszassanak. Mi óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák, segítsük, hogy lássák meg azt, ami szép, tudjanak különbséget tenni a jó és rossz között.

Összefoglalva elmondhatjuk, hogy eredményes évet zártunk, és igyekeztünk megfelelni a pedagógusokkal szembeni kihívásoknak. A 2018/19-es nevelési év gazdag program kínálatának köszönhetően a gyermekek jól érezték magukat óvodánkban. Kitűzött nevelési céljainkat intézményünk megvalósította.

Statisztika

	Piros	kék	Sárga	Lila	Zöld	Összesen
Létszám év eleje	23	20	23	22	24	112
Létszám év vége	22	20	23	22	24	111
1. Szülői értekezleten való részvétel	19	20	23	15	20	97
2. Szülői értekezleten való részvétel	19	15	16	13	22	85
1. Fogadóóra	23	14	15	13	24	88
2. Fogadóóra	19	17	9	18	23	86
Nyílt nap	16	18	16	17	17	84

Solymári Óvoda- Bölcsőde

2083 Solymár

Váci Mihály u. 26.

ANYANYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG
BESZÁMOLÓ
2018-2019.



Készítette: Grátzerné Bogdán Andrea

Anyanyelvi munkaközösség 2018/2019.

Beszámoló

Munkaközösségi tagok:

1. Cservényiné Lutz Bea (Napsugár Óvoda)
2. Grátzerné Bogdán Andrea (Kék Óvoda, mk. vezető)
3. Nagy-Gulyka Brigitta (Napsugár Óvoda)
4. Pitzné Létay Krisztina (Kék Óvoda)
5. Vargáné Herr Magdolna (Napsugár Óvoda)

Működési rend:

Feladatainkat az országos óvodai nevelési programnak és a szakmai előírásoknak megfelelően, az év elején egyeztetett módon és ütemben valósítottuk meg. Munkánkat a többi tevékenységi terület éves tervével is összhangba hoztuk. Az évben hat alkalommal találkoztunk.

alkalom	dátum	téma
1.	2018.szept. 10.	Alakuló alkalom, feladatok ismertetése, megbeszélése, Pedagógiai Program átdolgozása
2.	szept. 18.	Témahetek beillesztése a PP-ba, feladatok felosztása
3.	okt. 18.	Az átalakított PP átnézése, pontosítása, gépbe vitele
4.	nov. 10.	A PP közös átnézése, témahetek cél- feladat rendszerének kidolgozása
5.	2019. ápr. 17.	Bemutató foglalkozás (Nagy-Gulyka Brigitta) Verses mese előadása 3-4 éveseknek Utána értékelés, reflexiók
6.	ápr.23.	Az év lezárása, értékelése, új tervek

Cél és feladat:

- A Pedagógiai Program átdolgozása, korszerűsítése
- Óvodán belüli hospitálások
- Tapasztalatcsere, konzultációk
- Szakmai fejlődés elősegítése

Megvalósítás:

A tervet megvalósítottuk, minden alkalmon minden tag jelen volt. A hospitáláson és a közös téma-megbeszéléseken sokat tanulhattunk egymástól.

A kiosztott egyéni és közös feladatokat minden munkaközösségi tag szakmai és személyes felelőssége tudatában pontosan elvégezte. Alkalmaink kellemes, együttműködő légkörben, produktívan teltek. Az éves értékelés a kompetenciák mentén, közösen történt.

Értékelés:

Szakmai feladatunkat idén zömmel a Pedagógiai Program átdolgozása jelentette. Nekünk az anyanyelvi részt kellett szakmai szemmel átnézni, korszerűsíteni, pontosítani, esetenként stilisztikailag javítani. Az évek óta megszervezett témaheteinket is be kellett illeszteni a programba, hogy láthatóvá válják a tervezés és a színes, gazdag programszervezés. A nevelőtestületen belül fontos volt az együttműködés, hiszen a feladatokat felosztva végeztük, sokszor kellett egyeztetni a részleteket, hogy egységes eredményt kapjunk.

A pedagógiai tevékenység tervezése, a reflexiók a bemutató foglalkozásnál kerültek előtérbe. A kolléganő verses mesét adott elő, bábokkal a gyerekeknek. A tevékenység szervezése gördülékeny volt, az írásos tervező munka alapos, pontos. Figyelembe vette az életkori sajátosságokat, az adottságokat. Szépen együtt tudott dolgozni a pedagógiai asszisztenssel.

A program átdolgozása is a tanulás támogatását szolgálja, hiszen innen mindenki követni tudja nevelő tevékenységünket, programjainkat, azok célját, feladatát. A bemutató foglalkozáson a bábelőadás tervezése (eszközök, hangszín, előadás módja) is mind a tanulást támogatta, segítette.

A tervezési munkákba mindig szem előtt tartjuk az egyéni fejlettségi szintet, a differenciálást. Ez a bemutató foglalkozásnál is érvényesült.

A közösségépítés szép példáját láttuk a Lila csoportban, ahol a kis csoportosok (3-4 évesek) már ügyesen beszoktak, követték a napi rutint, a szokás- és szabályrendet. A tevékenység nyugodt légkörben zajlott.

A program átdolgozása során sok értékelés, véleményezés volt. A bemutató után reális értékelés és elemzés készült. A foglalkozás alatt is pozitív megerősítést kaptak a gyerekek.

A munkaközösségi alkalmainkra mindig felkészülten érkeztek a kollégák. A vezető konkrét információkat, feladatokat adott. A felmerülő kérdéseket közösen oldottuk meg.

A szakmai felelősség áthatja munkánkat, ami a felkészültségben, hozzászólásokban, újító ötletekben, és a gyermekcsoportban végzett tevékenységekben nyilvánul meg.

Irod.:

- A Solymári Óvoda- Bölcsőde Pedagógiai Programja
- Internetes oldalak óvodai PP-ről
- Mentovics Éva verse

Solymár, 2019. augusztus 31.

HAGYOMÁNYŐRZŐ MUNKAKÖZÖSSÉG

2018-2019 év végi beszámolója



Készítette: Gyórfi Adrienn
munkaközösség vezető

SOLYMÁRI ÓVODA-BÖLCSŐDE
HAGYOMÁNYŐRZŐ MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
2018-2019. ÉV VÉGI BESZÁMOLÓJA

A munkaközösség vezetői értekezleten az intézményvezetőtől megkaptuk a fő irányvonalat: Pedagógiai Programunk átdolgozása törvényi változásoknak (137/2018. kormányrendelet) megfelelően. Munkaközösségünk a Pedagógiai Programunk 5. 4. Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka és az 5. 6. A külső világ tevékeny megismerése fejezeteket dolgozta át az elvárásokhoz igazodva, illetve négy témahét cél és feladatrendszerének kidolgozását vállalta. A hagyományőrző munkaközösségi megbeszéléseken ehhez igazítottuk feladatainkat.

Az elmúlt nevelési évre 4 munkaközösségi megbeszélést terveztünk.

A szeptemberi megbeszélésen minden munkaközösségi tag megismerhette a kiemelt feladatainkat és elfogadtuk munkatervünket. Megállapodtunk az összejövetelek idejében és helyszínében. Felosztottuk a feladatokat. Négy témahét cél és feladatrendszerének kidolgozása és plakát készítése: Szőnyiné Szundy Boglárka a Szüretet, Bohács Nikolett az Adventet, Kovács Judit Tünde a Májusfa állítást és bontást, Győrfi Adrienn a Föld napját vállalta.

Októberben az elmélet kapott hangsúlyt. Közösén láttunk neki a 137/2018. számú kormányrendeletnek megfelelően a Pedagógiai Programunk 5. 4. Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka és az 5. 6. A külső világ tevékeny megismerése fejezetek átdolgozásához. A közös munka során végig egységben gondolkodtunk ez gördülékennyé tette szakmai feladatunk teljesítését.

Novemberben a kijelölt témahetekkel foglalkoztunk. Erre a megbeszélésre minden tag egyénileg készült fel. Az önként vállalt témával kapcsolatban mindenki jól tájékozott a szakirodalomban, rengeteg ismeretet, jól bevált módszert, anyagot osztottunk meg egymással. Szívesen fogadtuk a kreatív elképzeléseket készen a szakmai megújulásra. Az összegyűjtött anyagból mindenki kiválaszthatja a csoportja életkori sajátosságának, érdeklődésének, legmegfelelőbb tevékenységeket, ötleteket.

Januárban bemutató foglalkozáson vettünk részt a Napsugár Óvoda Piros csoportjában, ahol betekintést kaptunk Szőnyiné Szundy Boglárka szakmai

munkájába (tervezés, szervezési forma, módszerek, differenciálás, értékelés, motiválás, reflexió...), melyet önreflexió és szakmai beszélgetés követett. A hospitálás lehetőségét örömmel fogadtuk, mindenki számára rendkívül sok és új tapasztalatot, motivációt adott a folyamatos megújulásra.

Áprilisban értékeltük munkánkat, a munkaközösség tagjai szakmai önreflexiót készítettek a célkitűzések beválásának megfelelően. A munkaterv megvalósítását a tagok egyetértésben pozitívan értékelték.

A 2019/20 nevelési évre két témajavaslatunk van. Egyik a környezetvédelem tudatosabb átgondolása a nevelési területekre lebontva. Másik az érzékenyítés kidolgozása az egyes tevékenységi formákra.

Összegezve munkánkat hasznosnak, komplexnek ítélem meg, hisz új ismeretekkel, élményekkel gazdagodtunk. Elsődleges céljainkat megvalósítottuk. Az óvodapedagógusok szakmai, módszertani ismeretei frissültek, bővültek a hospitálás, a szakmai beszélgetések és a vállalt feladatokra való felkészülés során. Közös munkánk sikerét a tagok pozitív hozzáállásában, az egymás iránti elfogadásban, a szakma iránti elkötelezettségében, valamint a folyamatos megújulási törekvésben látom.

Solymár, 2019. augusztus 31.



Győrfi Adrienn

munkaközösség vezető



Mozgás munkaközösség

2018/19- as nevelési évre szóló munkaterve

Botka Gáborné

Készítette: Botka Gáborné

Munkaközösség vezető

Szakmai munkaközösségi foglalkozások

Alkalom	Cél	Feladat	Felelős
2018.09.10.	Alakuló ülés	Munkaterv bemutatása. Feladatok megbeszélése, kiosztása. Időpont egyeztetése.	Botka Gáborné
2018.09.26.	A témahetek eseménytervek elkészítése: <ul style="list-style-type: none"> - Farsang- Téltemetés - Húsvét - Víz világnapja 	Plakátszerűen a témahetekre ajánlás készítése. Részletes kidolgozás a lebonyolításra.	Tagok
2018.10.17.	A P.P. áttekintése.	A P.P. kijelölt részének kiegészítése (Ének, zene, énekes játék, gyermektánc és mozgás), átdolgozása az új O.N. O.A. P. és a kompetenciák figyelembe vételével.	Tagok
2018.11.10.	Témahetek beillesztése a P.P.-be	Feladatok megfogalmazása, célok kitűzése	Mindenki
2019.03.12.	Gyakorlati bemutató. A bemutató során egymás munkájának megismerése.	A tervezés során az egyéni bánásmód, a differenciálás és a komplexitás előtérbe helyezése. Az önreflexió gyakorlása a kompetenciák mentén. Szakmai megbeszélés a tagokkal.	Bemutatót tartja: Géczyné Szabó Beatrix
2019.05.13.	Éves munkánk értékelése. Új célok találása.	Új elméleti téma keresése. Feladatokra jelentkezők megbeszélése: <ul style="list-style-type: none"> - Elméleti konzultáció - Gyakorlati bemutató 	

„Ha nem repülhetsz, fuss!

Ha nem futhatsz, menj!

Ha nem mehetsz, csússz!

De bárhog is legyen: mozogj!”

Ifj. Dr. Martin Luther King

Tagok:

Géczyné Szabó Beatrix	Napsugár óvoda
Sarlós Ágnes	Napsugár óvoda
Szilvásiné Lieber Mónika	Kék óvoda
Husztikné Pethes Anikó	Fejlesztő pedagógus

Munkaközösség célja:

- Tudatos szakmai munka támogatása.
- A tagok módszertani kultúrájának és elméleti tudásának bővítése.

Munkaközösség feladata:

- P.P. kijelölt részeinek áttekintése, kiegészítése az új O.N. O.A. P. alapján, a kompetenciák figyelembevételével.
- Bemutató foglalkozás során egymás munkájának megismerése.
- A tervezés, az önreflexió gyakorlása. Egyéni bánásmód, differenciálás, komplexitás előtérbe helyezése.
- Kollégák munkájának összehangolása, együttműködés erősítése.

HELY: <i>Kék Óvoda</i>
TÉMÁJA: <i>Éves feladatok megbeszélése. Munkaösszegezi megbeszélések, időpontok egyeztetése.</i>
DÁTUM: <i>2013</i> ÉV <i>09</i> HÓ <i>10</i> NAP ÓRA
RÉSZTVEVŐK NEVE ÉS SZÁMA : JELENLÉTI ÍV ALAPJÁN
VENDÉGKÉNT jelen van : <i>—</i>

- P.T. kijelölt részeknek áttekintése, kiegészítése az új O.N.O.A.P. alapján, (Ének, zene ; Mozgás) a kompetenciák figyelembe vételével.
- Feladatok kiosztása, megbeszélése a következő munkaösszegezi időpontjára.
- Időpontok pontosítása, megbeszélése.

Bóka Judit
 jegyzőkönyvvezető aláírása

P.H

Solymári Óvoda-Bölcsőde
JEGYZŐKÖNYV

HELY: <i>Kék óvoda</i>
TÉMÁJA: <i>A vállalt témák kidolgozása, áttekintése</i>
DÁTUM: <i>2018</i> ÉV <i>09</i> HÓ <i>26</i> NAP ÓRA
RÉSZTVEVŐK NEVE ÉS SZÁMA : JELENLÉTI ÍV ALAPJÁN
VENDÉGKÉNT jelen van : <i>—</i>

A témák megírásához a ~~tan~~ megbeszelt szempontok ösztönzése, igazítása. Témák kiválasztásához különböző ötletek felsorolása. A különböző témák plakátjainak formai egyszerűsítése.

Következő megbeszélés feladatainak pontosítása.

Gyermi Szabi Mária
.....
jegyzőkönyvvezető aláírása

P.H

.....
intézményvezető aláírása

Solymári Óvoda-Bölcsőde
JEGYZŐKÖNYV

HELY: <i>Kék óvoda</i>
TÉMÁJA: <i>Témahetek cél, feladat meghatározás</i>
DÁTUM: <i>2018</i> ÉV <i>10</i> HÓ <i>17</i> NAP <i>13¹⁵</i> ÓRA
RÉSZTVEVŐK NEVE ÉS SZÁMA : JELENLÉTI ÍV ALAPJÁN
VENDÉGKÉNT jelen van : <i>—</i>

• Pedagógiai Program „Ének, zene, énekes játékok, arcmimeztás” és „Mozgás” részének áttekintése, szövegek javítása szakmai és ismeretbeli szempontból, az új OKOAP szempontjait figyelembe véve. /137/2018-as kormányrendelet alapján/

• új szövegek beépítése

• követhető munkahelyi közösségi ülések feladatainak meghatározása. Feladatok kiírása, plakátok és témahetek megbeszélése. Formai szempontok ajánlása.

Sorlósi Ágnes

.....
jegyzőkönyvvezető aláírása

P.H

.....
intézményvezető aláírása

Solymári Óvoda-Bölcsőde
JEGYZŐKÖNYV

HELY: <i>Kék Óvoda</i>
TÉMÁJA: <i>Témahetek beillesztése a P.P.-be</i>
DÁTUM: <i>2018</i> ÉV <i>11</i> HÓ <i>10</i> NAP <i>13¹⁵</i> ÓRA
RÉSZTVEVŐK NEVE ÉS SZÁMA : JELENLÉTI ÍV ALAPJÁN
VENDÉ GKÉNT jelen van : <i>—</i>

1. Témahetek beillesztése a P.P.-be

Feladatok megfogalmazása, célok kitűzése

- Farsang
- Víz hete
- Húsvét

Dr. Peller Anikó
.....
jegyzőkönyvvezető aláírása

P.H

.....
intézményvezető aláírása

HELY: Napsugár óvoda
TÉMÁJA: Bemutató foglalkozás
DÁTUM: 2019. ÉV 03. HÓ 12. NAP 9:30 ÓRA
RÉSZTVEVŐK NEVE ÉS SZÁMA : JELENLÉTI ÍV ALAPJÁN
VENDÉGKÉNT jelen van : Marokkó Stack Regina

1. Bemutató foglalkozás

Tanfja: Géczyne Szabó Beatrix

2. Szakmai beszélgetés.

A bemutató véleményezése a kompetenciák mentén.

- Beatrix : önszreflexió
- Anikó : jól tanította az oldalaság gyakorlásához a jelölő gumit. (jobb csukló)
- Ági : a gyak.-ok bemutatásánál úgy álljon legközelebb Beatrix, hogy mindenki lássa.
- Marika : jól használta a szakszavakat, differenciáltan dicsért és segített. Az oldalaságot nagyon sok mozgásmintával gyakoroltatták a gyerekek.
- Regina : Bár a vállalás volt az ekkor. (labda) jó volt a végén a relaxáció és a zene.

Botke Gabonke
jegyzőkönyvvezető aláírása

P.H

.....
intézményvezető aláírása

Solymári Óvoda-Bölcsőde
JEGYZŐKÖNYV

HELY: <i>Kék óvoda</i>
TÉMÁJA: <i>Círázó munkaközösségi foglalkozás</i>
DÁTUM: <i>2019</i> ÉV <i>05</i> HÓ <i>13</i> NAP <i>13</i> ÓRA
RÉSZTVEVŐK NEVE ÉS SZÁMA : JELENLÉTI ÍV ALAPJÁN
VENDÉGKÉNT jelen van :

1. éves munkánk értékelése

2. jövő évi feladatok megbeszélése
Elméleti téma, előadás

Gyakorlati bemutató

3. jövő évi feladat.

- Ötletek : A jelenleg használt Tóth - Köllősy könyv nem használható részeinek átdolgozása. Megvizsgálta módszer belátóbb megismerése.

Botka Gábor
jegyzőkönyvvezető aláírása

P.H

.....
intézményvezető aláírása

Beszámoló a mozgás munkaközösség 2018/19. évi munkájáról

Ebben a nevelési évben 6 alkalommal ültünk össze.

1. Az alakuló ülésen bemutattam a munkatervet és megbeszéltük a feladatokat, időpontokat egyeztetünk. (2018.09.10.)
2. A témahetek eseményterveinek elkészítése.
 - Farsang- Téltemetés /Marika/
 - Húsvét /Beatrix/
 - Víz világnapja /Ági/(2018.09.26)
3. A P.P. áttekintése (Ének, zene, énekes játék, gyermektánc és mozgás) kiegészítése az új O.N.O.A.P. és a kompetenciák figyelembe vételével. (2018.10.17.)
4. Témahetek (Farsang- Téltemetés, Húsvét, Víz világnapja) beillesztése a P.P.-be. Feladatok, célok megfogalmazása. (2018.11.10.)
5. Gyakorlati bemutató: Beatrix (2019.03.12.)
6. Éves munkánk értékelése. Jövő évi feladatok, felelősök megbeszélése. (2019.05.13.)

Első 3 alkalommal még csak 3-an voltunk a munkaközösségben. Majd novembertől csatlakozott hozzánk Anikó és Móni is.

Az elméleti feladatok elvégzésében mindenki aktív volt. Mindig a kért időpontra felkészülten érkezett. Az elméleti munka jó lehetőséget nyújtott, hogy a P.P.-t frissítsük, újra áttanulmányozzuk, valamint konkrét feladatokat, célokat fogalmazzunk meg az ünnepekre, jeles napokra.

A gyakorlati bemutató is jól sikerült. Ezek az alkalmak lehetőséget adnak egymás munkájának megismerésére.

Gyakorolni tudjuk az önreflexiót valamint egymás véleményezését.

Anikó, mint fejlesztőpedagógus egy másik szemszögből világít rá a dolgokra, ami nekünk, óvónőknek nagyon hasznos.

A játék munkaközösség munkájának értékelése

2018/19 nevelési év

Ebben az évben a munkaközösség éves munkatervét a szükségesség, a kormányrendeletek változása határozta meg, amit a tagok elfogadtak.

A munkaközösség tevékenységének célja :

- 1, Az óvoda Pedagógiai programjának vizsgálata, korszerű, átlátható és a gyakorlati munkát segítő dokumentum elkészítése.
- 2, Olyan témahetek kidolgozása, amely segíti a szakmai munkát, és változatos programokat tesz lehetővé a gyermekek számára, valamint szenzitív élményszerzést biztosít.
- 3, A témahetek főbb tevékenységeit, a szülők számára is betekintheetőbbé tenni, egyszerű plakátokkal.
- 4, A munkaközösség tagjainak kooperatív együttműködésének fejlesztése.

Négy összejövetelet terveztem, ami a meghatározott cél feladatait foglalta magába:

A Játék és a Munka fejezeteket kellett felülvizsgálni. A munkaközösség tagjai otthon megtervezték az új gondolatokat, az összejöveteleken ezeket a jegyzeteket, összezsíroztuk, és így kerültek a gépbe. teljesen összehangolt munkára volt szükség, ami meg is valósult, és a Nevelőtestület el is fogadta. A témaheteket is együtt készítettük. Mindenki hozott ötleteket, és addig vitattuk a kérdéseket, feladatokat, amíg összeállt a Március 15. e, az Állatok világnapja témahét.

Az ötödik összejövetelet egy játékbemutató volt, amit Lengyel Edit valósított meg.

Edit egy olyan délelőttel ajándékozott meg bennünket, amit mindenkinek látnia kellett volna. Megmutatta ugyanis, hogy hogyan lehet a gyerekekkel játszva megünnepelni a Március 15. ét. A spontán játékhoz nemzeti színbólmokkal ellátott játékokat készített elő (huszárok, magyar zászlók, kirakó, színezők, kardok), a kezdeményezett várjátékhoz , az alkalomhoz illő zene (toborzó) választása nagyon jó volt. Fantasztikus ünnepi menetelés, hangulat volt jellemző a délelőttre. Így is lehet játékosan, játszva tanítani, tanulni és nemzeti öntudatot erősíteni.

Úgy gondolom, hogy ebben az évben is jó és hasznos munkát végzett a munkaközösség. Jó csapat voltunk idén is!

Solymár, 2019-05-27

Kiener Reinhardné

munkaközösség vezető

Gyermekvédelmi munkaterv értékelése 2018-2019

Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során:

- prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel, szakemberekkel
- családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében
- szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal.

Figyelembe vesszük:

- sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és intézményi alapelveket
- differenciált fejlesztés lehetőségeit, a hátrányos helyzetű és nehezebben kezelhető gyermekek számára

Folyamatos feladat a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat szakembereivel való rendszeres esetmegbeszélések.

Az óvónők feladata:

- az óvodába járó gyermekek szociális, szociokulturális hátterének megismerése, szükség szerint környezettanulmány végzése
- a hátrányos, valamint a veszélyeztetett helyzet jelzése a gyermekvédelmi felelősnek
- rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, szükség esetén a hiányzás jelzése

Gyermekvédelmi tevékenységek, intézményi feladatok megvalósulása:

Szeptember- Október

- A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű óvodások nyilvántartásba vétele, egyeztetés a csoportban dolgozó óvónőkkel.
- Az óvodai gyermekvédelmi éves beszámoló elkészítése.
- A hátrányos helyzetű családok megsegítésének lehetőségei.
- Az ingyenes óvodai étkezésben lévő gyermekek névsorának egyeztetése.
- Környezettanulmány készítése az óvodába érkező veszélyeztetett gyermekek szociális körülményeiről.

- Családlátogatások, a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeknél folyamatosan, szükség szerint.

- Szülői értekezleten a szülőket tájékoztattuk az igényelhető segítség formáiról.

(Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat)

- Külső segítő intézményekkel kapcsolatfelvétel és folyamatos kapcsolattartás
 - Logopédiai szűrések, tanulási nehézséggel, magatartási zavarral, beilleszkedési nehézséggel küzdő gyermekek feltérképezése

November

- A szociális helyzetelemzés összegzéséből adódó csoportonkénti prevenciós feladat
 - Egyéni beszélgetések (fogadóórák alkalmával) a veszélyeztetett gyermekek szüleivel (folyamatos)

December

- Folyamatban lévő intézkedések rögzítése

Január

- Szülői értekezletek
- A tanköteles gyermekek óvodába járásának ellenőrzése, hiányzások áttekintése. A tapasztalt problémák nevelőtestülettel történő egyeztetése.
- Az óvodai szakvélemények előkészítése, iskolaérettségi vizsgálatok a fejlesztőpedagógus bevonásával.
- Szükség esetén vizsgálat kérés a Nevelési tanácsadótól

Február

- Információcsere a Családsegítő Szolgálattal

Március- Április

- Nevtan-ba küldött gyermekek szakvéleményének a megismerése
- Fogadóórák
- Pedagógusok látogatása az iskolába készülő csoportban
- Hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek fejlődésének a nyomon követése

Május

- Leendő első osztályosok látogatása az iskolában
- Év végi ünnepek (Anyák napja, Évzáró, Ovi buli)
- Kirándulások, erdei ovi, alvós buli
- Nyári programok elindítása

Napsugár Óvoda - Május

Létsz.	HH	HHH	Nagy cs.	SNI	BTM	Csonka Cs.	Fejl.p.	Logop.	Pszich.	Gyógyp.	Ét. k.
Sárga 23fő	1		7			3					15
Lila 22fő			10				13			1	14
Kék 23fő			3		1	3	13	8	2	1	12
Zöld 26fő			11				7	3			16
Piros 23fő			8				9	10			15

Zöld cs. – tanköteles 12 fő- iskolába menő 10 fő

Lila cs. - tanköteles 0 fő – iskolába menő 0 fő

Sárga cs. tanköteles 0 fő- iskolába menő 0fő

Kék cs. – tanköteles 20 fő - iskolába menő 19 fő

Piros cs. – tanköteles 22 fő- iskolába menő 8fő

Kék Óvoda 2017 –Május

Létsz.	HH	HHH	Nagy cs.	SNI	BTM	Csonka Cs.	Fejl. p	Logop	Pszich	Gyógyyp	Étk
Maci 20fő			5			2	11	9			8
Mókus 23fő			9			3	8	6	1		17
Nyuszi 23fő			9				22	8	1		14
Süni 26fő			12								17

Maci cs.- tanköteles 0fő - iskolába menő 0fő

Mókus cs. - tanköteles 14 fő– iskolába menő 12fő

Nyuszi cs. – tanköteles 11fő- iskolába menő 5fő

Süni cs. – tanköteles 0fő- iskolába menő 0 fő

Pitzné Létay Krisztina

2019. június 17